

Министерство просвещения Российской Федерации
Комитет по образованию Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение школа-интернат № 2
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

17.01.2023

№ 15

О внедрении ФАОП НОО, ФАОП ООО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих тяжелые нарушения речи (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель Заместитель директора по УВР Иванова М.А.

Заместитель
руководителя Заместитель директора по УВР Харфуш Т.И.

Члены Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
Казаченок В.А.
Руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла
Чернова Л.И.
Руководитель ШМО учителей начальных классов Джебженяк
Д.О.
Руководитель ШМО учителей-логопедов Демьянова Е.С.
Педагог-психолог Пономарева А.А.
Социальный педагог Александрова В.В.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих тяжелые нарушения речи (далее —

ФАОП НОО, ООО) в ГБОУ школе-интернате № 2 согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников ГБОУ школы-интерната № 2 для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР Ивановой М.А. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФАОП НОО, ООО в ГБОУ школе-интернате № 2 в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната

М.Г.Черных

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

М.А.Иванова

Заместитель директора по УВР

Т.И.Харфуш

Учитель начальных классов

Д.О.Джебженяк

Учитель-логопед

Е.С.Демьянова

Педагог-психолог

А.А. Пономарева

Учитель русского языка и литературы

В.А.Казаченок

Социальный педагог

В.В.Александрова

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФАОП НОО, ООО в ГБОУ школе-интернате № 2

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФАОП НОО, ООО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФАОП	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы-интерната на предмет соответствия ФАОП НОО, ООО	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФАОП и новому ФПУ	Май	Киселева Н.Н. Заведующий библиотекой	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФАОП и ФПУ	Март–август	Контрактный управляющий Заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФАОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФАОП НОО, ООО	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФАОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список

<...>			
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФАОП НОО, ООО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФАОП и степень их доработки	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФАОП НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФАОП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП ООО и утверждение ООП ООО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП ООО

Размещение ООП НОО, ООО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФАОП НОО, ООО	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА